

Medezeggenschapsraad De Schelp

Jaarverslag 2025–2026

1. Samenstelling van de MR

Voorzitter	: Yvonne Ywema
Secretaris/Notulist	: Petra Ramzan-Klassie
Leden	: Jeanet Duijts, Wendy Kalkman, Susanne Merjenburgh, Nicolette Lenferink
Bevoegd gezag	: Christianne Ahuis (a.i. directeur)

Aan het begin van het schooljaar 2025–2026 is Wendy Kalkman toegetreden in de OMR. Zij heeft aangegeven haar werkzaamheden binnen de MR na dit schooljaar te beëindigen. Vanaf het nieuwe schooljaar zal Mariëlle Kleijwegt haar plek in de OMR overnemen.

2. Vergaderstructuur

In het schooljaar 2025–2026 zijn vijf MR-vergaderingen gehouden.

- De reguliere vergadering start om 19.30 uur.
- De overlegvergadering met het bevoegd gezag begint om 20.00 uur.

Taken binnen de MR:

- Yvonne Ywema heeft opnieuw de rol van voorzitter vervuld.
- Petra Ramzan-Klassie heeft de agenda's opgesteld, notulen verzorgd en het mailcontact ondersteund.

3. Onderwerpen en thema's

De MR heeft dit jaar meegedacht en is geïnformeerd over de volgende onderwerpen:

- Financieel jaarverslag en begroting van de TSO
- Begroting van de OR
- Schooljaarplan en MR-jaarverslag
- Aanpassing van het MR-reglement
- Planning en communicatie van oudergesprekken
- Schoolopbrengsten en Cito-resultaten
- Vacatures en personele bezetting
- Werkverdelingsplan en formatie 2026–2027
- Schoolgids 2026–2027
- Cyberpesten en communicatie via groepsapps
- Burgerschapsplan en kwaliteitskaarten pedagogisch handelen
- Continurooster en werkgroep schooltijden
- Organisatie van pleinwacht en TSO
- Financiële transparantie en betalingsachterstanden binnen TSO en OR
- Strategische koers CSG De Waard 2026–2030

4. Belangrijke thema's dit schooljaar

4.1 Continurooster en pleinwacht

Er is uitgebreid gesproken over het structurele tekort aan vrijwilligers voor de pleinwacht. Dit heeft gevolgen voor de organisatie van de pauzes en de belasting van leerkrachten.

Daarom is het idee ontstaan om een werkgroep continuooster op te richten met ouders en school, om te onderzoeken hoe de schooltijden en pauze-organisatie toekomstbestendig kunnen worden ingericht.

4.2 Communicatie via groepsapps en sociale media

Naar aanleiding van signalen over negatieve en kwetsende berichten tussen leerlingen is dit onderwerp besproken met de anti-pestspecialist. Er is gekeken naar het geldende protocol en de werkwijze bij pestgedrag en online communicatie.

4.3 Financiële positie TSO en OR

De MR heeft het financieel jaarverslag van de OR goedgekeurd. Daarnaast is aandacht besteed aan transparantie en achterstanden in vrijwillige bijdragen binnen TSO en OR.

4.4 Schoolopbrengsten en personele ontwikkelingen

De schoolopbrengsten en Cito-resultaten laten een positieve ontwikkeling zien. Door het vertrek van de directeur en meerdere leerkrachten ontstonden diverse vacatures; deze zijn inmiddels ingevuld.

4.5 Reglementen, kwaliteitskaarten en strategische koers

- De MR heeft ingestemd met het vernieuwde MR-reglement.
- De kwaliteitskaart Pedagogisch handelen is besproken en goedgekeurd.
- De MR is geïnformeerd over de strategische koers CSG De Waard 2026–2030, waarin een nieuwe gezamenlijke onderwijsvisie wordt ontwikkeld.
- De WMK-tevredenheidsvragenlijsten van ouders en leerlingen zijn eveneens goedgekeurd.

5. Conclusie

De MR kijkt terug op een betrokken en constructief schooljaar waarin actief is meegedacht over onderwijs, organisatie, veiligheid en de toekomst van de school.

Namens de Medezeggenschapsraad van CBS De Schelp